



Kohaliku  
omaaalgatuse  
programmi  
tingimuste  
tutvustamine

# Tähtajad ja taotlemine

- Taotluse koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas keskkonnas <https://etoetus.struktuurifondid.ee>
- Otselingid taotlusele [parnumaa.ee/kop](http://parnumaa.ee/kop)
- Taotlusi saab esitada alates 01.09 **kuni 01.10 kell 16.30.**
- KOP tingimused on kirjas kohaliku omaalgatuse programmi määruses <https://www.riigiteataja.ee/akt/124032021007>

# Programmi eesmärk

- Tugevate ja omaalgatusel põhinevate kogukondade tekkimine ja püsimine
- Programmi eesmärgi saavutamiseks toetatakse tegevusi, millega:
- panustatakse kogukonnaliikmete teadmiste ja oskuste kasvu, kogukonna identiteedi tugevnemisse ja tõhusama koostöö tekkesse (**meede - kogukonna areng**)
- panustatakse kogukonnaliikmete ühistegevust soodustavate avalikus kasutuses olevate objektide rajamisse ja arendamisse ning kogukonnaliikmetele vajalike teenuste pakkumisse (**meede - elukeskkonna ja kogukonnateenuste arendamine**)

# Meetmed

Programmi viiakse ellu järgmiste meetmete kaudu:

- meede „**Kogukonna areng**”, millega panustatakse kogukonnaliikmete teadmiste ja oskuste kasvu, kogukonna identiteedi tugevnemisse ja tõhusama koostöö tekkesse;
- meede „**Investeeringud ja kogukonnateenuste arendamine**”, millega panustatakse kogukonnale vajalike ja kogukonnaliikmete ühistegevust soodustavate avalikus kasutuses olevate objektide rajamisse ja arendamisse ning kogukonnaliikmetele vajalike teenuste pakkumisse.

Kahe erineva meetme eesmärk on eraldada nn pehmed tegevused investeeringulaadsetest tegevustest, et tegevusi oleks võimalik paremini fookuseerida ja nende mõju hinnata.

# Väljundnäitajad

Meetmesse „**Kogukonna areng**” esitatud projekti väljundnäitajad on:

- läbiviidud kogukonnaliikmete teadmisi ja oskusi tõstvate või kogukonna identiteeti tugevdavate ürituste ja tegevuste (koolitused, infopäevad, külapäevad, koduleheküljed, infotrükised jmt) arv;
- läbiviidud kogukonnaliikmete teadmisi ja oskusi tõstvatel või kogukonna identiteeti tugevdavatel üritustel (koolitused, infopäevad, külapäevad jmt) otseselt osalenute arv.

Meetmesse „**Investeeringud ja kogukonnateenuste arendamine**” esitatud projekti väljundnäitajad on:

- rajatud või korrastatud avalikus kasutuses olevate objektide arv;
- toetatud kogukonnateenuste arv.
- Väljundnäitajate ja nende sihttasemete seadmisel tuleb arvestada nende saavutamise realistlikkust.

# Abikõlblikkuse periood

- maksimaalselt 12 kuud alates välja kuulutatud taotluse esitamise tähtpäevast;
- kõikidele sama taotlusvooru projektidele kehtib sama maksimaalne abikõlblikkuse periood, (2021 sügisvooru projektidel 01.09.21 – 01.09.22, taotlusvormil sõnastatult projekti algus ja lõpp kuupäev);
- abikõlblikkuse perioodi kestust konkreetse projekti elluviimiseks võib toetuse saaja taotluse alusel pikendada kuni kuue kuu võrra;
- pikendamise avaldus tuleb esitada hiljemalt kümme tööpäeva enne abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäeva;
- pikendamise võimalust tuleks käsitleda erandjuhuna olukordade lahendamiseks, kui projekti elluviimise viibimine ja selle põhjused ei ole hoolimata toetuse saaja hoolsusest ette nähtavad. Eelkõige on pikendamise võimaluse andmisega silmas peetud riiklikul või kohalikul tasandil kehtestatud piiranguid, mis teevad võimatuks projekti elluviimise planeeritud ajal

# Abikõlblikud kulud

Abikõlblikud on kulud, mis on põhjendatud, mõistlikud ja vajalikud projekti elluviimiseks ning programmi eesmärkide saavutamiseks.

Abikõlblike kulude üldtingimused:

- kulud tekkinud ja kuludokumentide alusel tasutud abikõlblikkuse perioodil;
- kõik projekti kulud peavad olema tasutud toetuse saaja arvelduskontolt;
- kulud peavad olema tõendatavad algdokumentidega ja nende alusel ülekannete tegemist tõendava pangakonto väljavõttega;
- kulud peavad vastama õigusaktidest tulenevatele nõuetele ja toetuse saaja raamatupidamise sise-eeskirjadele;
- kulud peavad olema selgelt eristatavalt kirjendatud raamatupidamises ja vastama Eesti finantsaruandluse standardile;
- Meetmes „Kogukonna areng“ kulud toiduainetele ja toitlustusele, mis ei ületa 10% projekti abikõlblikest kuludest

# Mitteabikõlblikud kulud

- kulud, mis ei vasta määruse §-s 8 kehtestatud nõuetele;
- kulud, mis on tehtud toetuse saaja ja temaga seotud isikute huvide konflikti olukorras, välja arvatud juhul, kui toetuse saaja on esitanud ühenduse üldkoosoleku protokollis selle teingu tegemise otsustamise või heakskiitmise kohta vastavalt mittetulundusühingute seaduse § 19 lõike 1 punktile 4;
- projekti elluviimise seisukohast muud põhjendamatud ja ebaolulised kulud, näiteks kulud alkoholi- ja tubakatoodetele, pangakaardi hooldustasud, kindlustamiskulud jne;
- finantskulud, sealhulgas intressikulud, viivised ja trahvid;
- kulud projekti raamatupidamisele;
- projektijuhtimise kulud sisseostetud teenusena teiselt juriidiliselt isikult ja füüsilisest isikust ettevõtjalt;
- laenu-, liisingu- ja pangagarantii kulud ning nendega kaasnevad kulud;
- esinduskulud, meened, auhinnad ja kingitused;
- amortisatsioonikulud;
- organisatsioonide, sealhulgas rahvusvaheliste organisatsioonide liikmemaksud;
- projekti kuludega seotud riiklikud maksud ja lõivud, mis on Eesti riigi poolt taotlejale tagastatavad;
- kulud, mis ei ole projekti tegevustega otseselt seotud, sealhulgas toetuse saaja igapäevased haldus-, transpordi-, sidevahendite-, majandamis- ja kontorikulud.



# Mitteabikõlblikud kulud

## **Meetme „Kogukonna areng“ mitteabikõlblikud kulud:**

- hoonete, rajatiste ja ruumide ehitus-, rekonstrueerimis- ja remonttööde kulud;
- üle 100 euro maksvate seadmete (sealhulgas tööriistad, masinad ja elektroonilised seadmed), mille eeldatav kasutusiga on oluliselt pikem kui projekti elluviimise periood ja mida on võimalik projekti tegevusteks rentida või laenata, soetamisega seotud kulud;
- kulud toiduainetele ja toitlustusele, mis ületavad 10% projekti abikõlblikest kuludest.

## **Meetme „Investeeringud ja kogukonnateenuste arendamine“ mitteabikõlblikud kulud:**

- koolituste ja ürituste korraldamise ja läbiviimise kulud, sealhulgas kulud infopäevadele, külapäevadele ja muule sellisele;
- investeeringute ja ostude kasutusele võtmisega seotud teenuste (transpordi- ja ehitusteenused, seadme paigaldamine ja muu selline) kulud, mis on tehtud eraisikute osutatud teenuste eest maksmiseks;
- kulud toiduainetele ja toitlustusele.

Täiendavate mitteabikõlblike kulude määratlemine tuleneb põhimõttest, et mõlema meetme projektid säilitaksid oma fookuse.

# Nõuded toetuse taotlejale I

- määruse nõuetele vastavad ja avalikes huvides tegutsevad mittetulundusühingud ja sihtasutused, milles ei osale liikmena või mida ei ole asutanud kohaliku omavalitsuse üksus ega riik ning mille liikmetest või asutajatest üle poole ei moodusta äriühingud;
- tegutsetakse küla, aleviku, valla, linna või asumi huvides, erandina:
  - a) kogudused, kes tegutsevad põhikirja järgi koguduse liikmetest laiema sihtgrupi huvides, seejuures võib sellise koguduse tegevuspiirkond ületada ajalooliste tegutsemispiiride põhjendusel kohaliku omavalitsuse üksuse piire;
  - b) küla-, aleviku- ning asumiseltside poolt asutatud omavalitsuse piire ületavad ühendused.
- Taotlejaks saavad olla küla-, aleviku- ning asumiseltside poolt asutatud omavalitsuse piire ületavad ühendused. Seejuures mõistetakse sellise ühenduse loonud küla-, alevi- või asumiseltsina vastava üksuse piirkonnas tegutsevat mittetulundusühingut, mille on asutanud füüsilised isikud ja/või eraõiguslikud juriidilised isikud ja mille tegevuse sihtrühmaks on kogu vastava küla/alevi/asumi elanikkond ning eesmärgiks vastava küla/alevi/asumi piirkonna elu- ja sotsiaalse keskkonna parandamine.

# Nõuded toetuse taotlejale II

- kui taotlejal on tekkinud seadusest tulenev kohustus majandusaasta aruande esitamiseks, peab majandusaasta aruanne olema esitatud hiljemalt taotluse esitamise tähtpäeva seisuga;
- meetme „Investeeringud ja kogukonnateenuste arendamine” raames esitatud taotluse puhul peab taotleja olema investeeringuobjekti omanik või tal peab olema selle objekti kasutusõigus ja avaliku kasutamise leping vähemalt kolmeks aastaks projekti abikõlblikkuse perioodi lõppemisest arvates;
- taotlejal ei ole õigusaktidest tulenevate riiklike maksude võlga või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummal arvestatud intressi, tema maksuvõlg on väiksem kui 100 eurot või maksuvõlg on ajatatud;
- kui taotleja on varem saanud toetust riigieelarvest või Euroopa Liidu või muudest välisvahenditest ja toetus on kuulunud tagasimaksmisele, on tagasimaksed, mille maksetähtaeg on saabunud, tehtud nõutud summas;
- taotleja suhtes ei ole algatatud pankroti- või likvideerimismenetlust;
- taotleja esindaja ei ole isik, keda on karistatud majandusalase, ametialase, varavastase või avaliku usalduse vastase süüteo eest ja tema karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud;
- taotlejal, kes on saanud toetust programmi eelnevates taotlusvoorudes, ei tohi olla tähtajaks esitamata aruandeid taotluse esitamise tähtpäeva seisuga.

# Nõuded toetuse taotlejale III

Taotlejaks ei saa olla:

- äriühingud, äriühingute (ettevõtjate) liidud, ametiühingud;
- kutse-, ameti-, erialaliidud;
- korteri-, aiandus-, suvila-, garaaži- jmt ühistud;
- ühendused, kui nende registrijärgne asukoht on teises kohaliku omavalitsuse üksuses kui projekti sihtgrupp;
- ühendused, mille tegevuse peamised eesmärgid ja peamine sihtgrupp või projekti sihtgrupp ületavad ühe kohaliku omavalitsuse üksuse piire, välja arvatud määruses erandina välja toodud kogudused ja küla-, aleviku- ning asumiseltside poolt asutatud omavalitsuse piire ületavad ühendused.

# Hindamismetoodika ja hindamiskriteeriumid

Nõuetele vastavaks tunnistatud taotlusi hinnatakse hindamiskomisjonis järgmiste kriteeriumide ja neile kohalduvate osakaalude alusel:

- projekti tegevuste eesmärgi vastavus programmi eesmärgile ja mõju kogukonna elujõulisuse tugevnemisele (osakaal 30 protsenti);
  - projekti vajalikkus kogukonna jaoks ja kogukonnaliikmete kaasatus projekti elluviimisesse (osakaal 20 protsenti);
  - projekti tegevuste põhjendatus, tegevuste vajalikkus kavandatud tulemuste saavutamiseks ja projekti tulemuste jätkusuutlikkus (osakaal 25 protsenti);
  - projekti eelarve põhjendatus ja kuluefektiivsus (osakaal 25 protsenti).
- 
- hinnatakse skaalal 0–4, millest kõrgeim hinne on 4 ja madalaim 0.